

乗馬登録（更新）電子申請手順（個人会員用）



当連盟ウェブサイトのトップページの「ログイン」ボタンをクリックします。

Myページのログイン画面に遷移します。



ログインIDとパスワードを入力し、「ログインしてMyページへ」ボタンをクリックします。

Myページの会員詳細ページに遷移します。



「乗馬更新申請」をクリックします。

乗馬登録更新申請画面に遷移します。

申請承認待ち情報 会員・乗馬情報 大会情報 検定講習会情報 強化会館情報

乗馬一覧(表示) > 乗馬登録更新申請 >

乗馬登録更新申請

申請区分
乗馬登録更新申請

更新年度
今年度 ▼

申請者情報
XXXXX - XXXXXXXXXXX 所属:XXX

下記より登録更新対象の乗馬を選択し、「登録更新申請」ボタンを押してください。
下記に表示される乗馬は、更新の前年度が有効であることを最低条件とします。
馬術部（高校・大学）所有の馬と、一般（乗馬クラブ・個人）所有の馬は、申請をわけてく

全選択 | 全解除 / 全選択 | 全解除

今年度	来年度	登録番号	馬匹名	フリガナ	会員番号	所有者
済	-					

Page 1 of 1 表示範囲 1 ~ 1 【全件: 1】

全選択 | 全解除 / 全選択 | 全解除

乗馬登録更新申請画面では、現在更新されている馬匹の今年度欄に「済」マークが表示されています。

更新年度を「今年度」から「来年度」に切り替えます。

申請承認待ち情報 会員・乗馬情報 大会情報 検定講習会情報 強化会館情報 申請処理

乗馬一覧(表示) > 乗馬登録更新申請 >

乗馬登録更新申請

申請区分
乗馬登録更新申請

更新年度
来年度 ▼

申請者情報
XXXXX - XXXXXXXXXXX 所属:XXX

下記より登録更新対象の乗馬を選択し、「登録更新申請」ボタンを押してください。
下記に表示される乗馬は、更新の前年度が有効であることを最低条件とします。
馬術部（高校・大学）所有の馬と、一般（乗馬クラブ・個人）所有の馬は、申請をわけてください。

全選択 | 全解除 / 全選択 | 全解除

今年度	来年度	登録番号	馬匹名	フリガナ	会員番号	所有者(代表)	登録地
-	☐						

Page 1 of 1 表示範囲 1 ~ 1 【全件: 1】

全選択 | 全解除 / 全選択 | 全解除

乗馬登録更新申請 戻る

このページの先頭へ

> 乗馬一覧(表示) > 乗馬登録更新申請

来年度更新できる馬匹には「☐」マークが表示されます。

（更新できない馬匹には「未」マークが表示されます。）

来年度更新したい馬匹の「☐」をクリックし、「☒」にします。

「乗馬登録更新申請」ボタンをクリックします。

jefserver.fine-system.co.jp の内容

選択された乗馬に対して乗馬登録更新申請を行います。
よろしいですか？

OK キャンセル

確認メッセージが表示されたら「OK」をクリックします。

申請承認待ち情報 会員・乗馬情報 大会情報 検定講習会情報 強化合宿情報

乗馬一覧(表示) > 乗馬登録更新申請 >

乗馬登録更新申請

乗馬登録更新申請が保存されました

現時点では、申請は完了していません。
「申請処理」にて、申請を確定させることで申請完了となります。
(注意：この完了画面でブラウザの「戻る」機能は利用しないでください。誤申請の原因となります。)

申請処理へ 終了

このページの先頭へ

> 乗馬一覧(表示) > 乗馬登録更新申請

「申請処理へ」ボタンをクリックします。

申請処理(入力)画面に遷移します。

申請承認待ち情報 会員・乗馬情報 大会情報 検定講習会情報

申請処理 >

申請処理(入力)

検索条件

申請状況 未申請▼
入金状況 未入金▼
承認状況 未承認▼

検索

申請情報一覧

全選択 全解除

選択	入力日	申請種別	申請内容	金額	申請
☒	2021/02/05	乗馬登録申請	乗馬更新	¥5,000	
				合計	¥5,000

申請情報を選択し、申請を押してください(確認画面へ進みます)

申請 戻る 申請取消

このページの先頭へ

> 申請処理

入力した乗馬登録申請が表示されたら、
選択欄の□をクリックし、☑にします。

「申請」ボタンをクリックします。

申請処理(確認)画面に遷移します。

申請承認待ち情報 会員・乗馬情報 大会情報 検定講習会情報

申請処理 >

申請処理(確認)

下記情報を申請しますか？

選択	入力日	申請種別	申請内容	金額	申請
☒	2021/02/05	乗馬登録申請	乗馬更新	¥5,000	

申請日 2021/02/05

実行 戻る

このページの先頭へ

> 申請処理

「実行」ボタンをクリックします。

申請処理(完了)画面に遷移します。

申請承認待ち情報	会員・乗馬情報	大会情報	検定講習会情報	強化合宿情報						
申請処理 >										
申請処理(完了)										
申請処理を完了しました。 メールアドレスを登録されている会員様には、下記内容と同じものが確認用としてメールでも送信されています。 メールアドレスを登録されていない方は、念のため控えとして当画面を印刷しておくことをおすすめします。 申請者: XXXX-XXXXXXXXXXXXXX 申請日: 2021/02/05 請求額: ¥5,000 上記「請求額」を下記「振込先」に、お振込ください。 お振込の際、ご入金名義につきましては、「送金No + お客様名(ご請求先名)」になりますのでご注意ください。 (例: 送金Noが201099999の場合→「201099999 ヤマダタロウ」) ※お振込み手数料は、お客様のご負担とさせていただきますのでご了承ください。 ご請求金額をご確認の上、振込手数料と合わせてお振込みください。 送金No: XXXXXXXXXXXX 振込先: 銀行振込 <table border="1"> <tr> <td>取り引き銀行</td> <td>三菱UFJ銀行 本店</td> </tr> <tr> <td>振込口座番号</td> <td>(番) 1447629</td> </tr> <tr> <td>お振込先</td> <td>コウエキシャダンホウジン ニホンバジュツレンメイ</td> </tr> </table> 申請処理を続ける 申請処理を終了 ▲ このページの先頭へ > 申請処理					取り引き銀行	三菱UFJ銀行 本店	振込口座番号	(番) 1447629	お振込先	コウエキシャダンホウジン ニホンバジュツレンメイ
取り引き銀行	三菱UFJ銀行 本店									
振込口座番号	(番) 1447629									
お振込先	コウエキシャダンホウジン ニホンバジュツレンメイ									

「申請処理を終了」ボタンをクリックします。

Myページの申請承認待ち情報ページに遷移します。

お手続きは以上です。

口座の仕様で送金No.を入れられない場合や、単に入力し忘れてしまった場合、申請者名と振込人名義が同じであれば、そのまま結構です(特にご連絡していただく必要はありません)。

申請者名と振込人名義が異なるケースで、送金No.を入力できなかった場合は、お手数ですが、メールかFAXでその旨お知らせください。

touroku@equitation-japan.com

03-3297-5617 (FAX)