

乗馬登録（新規登録）WEB申請マニュアル



当連盟ウェブサイトのトップページの「ログイン」ボタンをクリックします。

Myページのログイン画面に遷移します。



ログインIDとパスワードを入力し、「ログインしてMyページへ」ボタンをクリックします。

Myページのトップページに遷移します。



「会員・乗馬情報」メニューから、「乗馬情報」を選択します。

乗馬一覧(表示)画面に遷移します。



「新規・再登録申請」ボタンをクリックします。

乗馬新規登録申請(馬匹名入力)画面に遷移します。

申請承認待ち情報 会員・乗馬情報 大会情報 検定講習会情報 強化合宿情報 申報送信

乗馬一覧(表示) > 乗馬新規登録申請 >

乗馬新規登録申請(馬匹名入力)

※数字の項目は入力必須

下記にて乗馬新規登録申請が可能です。
申請者を入力、希望馬匹名等を入力後、「次へ」ボタンを押してください。

申請者情報 (通常は代表所有者か、代行団体)

会員番号

希望馬匹名入力

希望馬匹名

※使用できる文字は、漢字、全角ひらがな／カタカナ、半角英数（ひらがな）、ひらがな・漢字、全角中点「・」、半角アポストロフィ「」です。
※登録馬名は読み仮名で20文字以内です。
※カタカナ・ひらがな・漢字を基本とし、英数・記号は3文字まで使用可です。
※英数・記号のみの馬名は不可です。

類似チェック項目（わかる範囲で入力してください）※新規時

FEINo

マイクロチップNo

生年月日 北半球

馬名

乗馬登録証有無

乗馬登録証が手元にある方 又は 過去に登録されていたかもしない方 (→ 再登録)

乗馬登録のない方

その他の不明な場合は日本馬術連盟までお電話ください。

次へ 戻る

このへん

「希望馬匹名」、「類似チェック項目」を入力、「乗馬登録証有無」を選択し、「次へ」をクリックします。

乗馬新規登録申請(詳細入力)画面に遷移します。

馬名は、読み仮名で20文字以内とし、カタカナ・ひらがな・漢字に加え、3文字以内のアルファベット・数字・記号が使用できます。
アルファベット・数字・記号のみの馬名は認められません。

※入力時点では制限はかかりません。
基準を満たしていない場合、また、本登録システムで正しく表示されない文字等が使われていた場合は、後日、事務局から、修正依頼のご連絡を差し上げますのでご了承ください。

申請承認待ち情報 会員・乗馬情報 大会情報 検定講習会情報 強化合宿情報

乗馬一覧(表示) > 乗馬新規登録申請 >

乗馬新規登録申請(詳細入力)

※赤字の項目は入力必須

申請区分 乗馬新規登録申請

申請者情報

適用年度 来年度

乗馬情報

登録番号 この時点では決まっていません

FEINo XXXXXXXX

マイクロチップNo. 複数のマイクロチップを登録する際は間に / (スラッシュ)を入力
(例:11111111111111/22222222222222/33333333333333)

馬匹名

フリガナ 20文字以内で入力してください

FEI登録馬名

生年月日 2000/01/01 北半球 (24)歳 □不詳
※生年月日が不詳の場合は「不詳」欄にチェックを入れてください

性別

品種

産地

内国産證明 あり

毛色 栗毛 柿栗毛 鹿毛 黒鹿毛 青鹿毛 青毛 青毛 芦毛 芦毛 その他

父馬名

母馬名 XXXXXXXX

馬事協会No.

馬事協会馬名

JAIRSNo.

JAIRS馬名

旧馬名

申請内容(所有者情報)

所有者(代表者)

所有者

所有者

申請内容(飼養地情報)

団体番号

名称 漢字
フリガナ

郵便番号 - 検索

住所

電話番号
(入力例: 000-1234-5678)

申請内容(グレード宣言)

グレード宣言

申請内容(ワクチン情報)

馬伝染性貧血検査 最終検査年月日

日本脳炎ワクチン1 直近の接種年月日

日本脳炎ワクチン2 前々回の接種年月日

パラチフス検査 直近の検査年月日

馬インフルエンザワクチン 全ての接種年月日
入力例: YYYY/MM/DD, YYYY/MM/DD, YYYY/MM/DD

確認 戻る

詳細情報を入力し、「確認」ボタンをクリックします。

乗馬新規登録申請(確認)画面に遷移します。

令和7年度中(～3月31日)の申請で、令和8年度(4月1日)登録希望の場合、「来年度」を選択してください。

FEIパスポートを持っている場合は入力してください。FEI No.は、数字3行+アルファベット2行+数字2行です。

マイクロチップNo.は15桁の数字です。
※DEで始まる数字は違います。

健康手帳に個体確認書や種馬登録証明書等が貼付してある場合等は、「あり」を選択し、これらの書類のコピーを乗馬登録証とともにEメール添付や郵送で提出してください。

馬事協会No.は、種馬登録証明書等に記載の番号を入力してください。
主に、数字5行+アルファベット1文字+数字4行(アルファベット部がスペースの場合もあります)

JAIRS No.は、個体確認書に記載の血統登録番号(10桁の数字)を入力してください。

水色の欄は、名前の一部を入力すると入力候補が表示されます。

公認障害馬術競技に出場する場合は、何れかのグレードを選択してください。

申請承認待ち情報 会員・乗馬情報 大会情報 検定講習会情報 強化合宿情報

乗馬一覧(表示) > 乗馬新規登録申請 >

乗馬新規登録申請(確認)

申請区分
乗馬新規登録申請

申請者情報

申請内容
新規(一般) 20,000円/頭

適用年度 来年度

乗馬情報

登録番号	この時点では決まっていません
FEINo	XXXXXXX
マイクロチップNo	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
馬匹名	●●●●●●●●●●●●●●

馬インフルエンザワクチン

上記内容に問題なければ、下記「乗馬登録証発行処理」にて、乗馬登録証(原本)の印刷を行なってください。

乗馬登録証発行処理

乗馬登録証(原本)に、申請内容が反映されて出力されます。
出力後、手書きにて特徴を記入し、日馬連宛に郵送もしくはメールにて送信願います。

郵送先	〒104-0033 東京都中央区新川12-6-16馬事畜産会館6F 公益社団法人日本馬術連盟 事務局宛
送信先	touroku@equitation-japan.com

乗馬登録証(原本)出力 乗馬登録証(原本)出力

送付先(発行した登録証の)
送付先
送付先がその他時
名称
郵便番号 - 郵便番号 検索
住所

乗馬登録証出力後、下記申請ボタンを押してください。

申請 戻る

内容を確認し、正しければ「乗馬登録証
(原本)出力」ボタンをクリックします。

※乗馬登録証をプリントアウトし、必要事項を記入の上、メールまたは郵送で提出します。

乗馬登録証の送付先を選択します。

「申請」ボタンをクリックします。

乗馬新規登録申請(完了)画面に遷移します。

年度を間違えていないかどうか特に注意し、すべての項目をご確認ください。

乗馬登録証をプリントアウトし、必要事項を記入の上、Fメールまたは郵送で提出します。

性別、毛色、白斑、旋毛、烙印欄のチェックマークも漏れなくご記入ください。

申請承認待ち情報	会員・乗馬情報	大会情報	検定講習会情報	強化合宿情報
乗馬一覧(表示) > 乗馬新規登録申請 >				
乗馬新規登録申請(完了)				
<p>乗馬登録申請を受け付けました。</p> <p>申請処理を完了しました。</p> <p>メールアドレスを登録されている会員様には、下記内容と同じものが確認用としてメールでも送信されています。</p> <p>メールアドレスを登録されていない方は、念のため控えとして当画面を印刷しておくことをおすすめします。</p> <p>申請者： 申請日：2024/02/05 請求額：¥20,000</p> <p>上記「請求額」を下記「振込先」に、お振込ください。</p> <p>お振込の際、ご入金名義につきましては、「送金No + お客様名(ご請求先名)」になりますのでご注意下さい。</p> <p>(例：送金Noが123456の場合→「123456ヤマダタロウ」)</p> <p>※お振込み手数料は、お客様のご負担とさせていただきますのでご了承ください。</p> <p>ご請求金額をご確認の上、振込手数料と合わせてお振込ください。</p> <p>送金No： 取り引き銀行 三菱UFJ銀行 本店 振込口座番号 (普) 1447629 お振込先 シヤ) ニホンバジユツレンメイ</p>				

「請求額」に表示された金額をお振り込みください。

乗馬新規登録申請の手続きは以上で完了です。

申請者名義と振込人名義が異なるケースで、送金No.を入力できなかった場合は、お手数ですが、EメールかFAXでその旨お知らせください。

Eメール：touroku@equitation-japan.com
FAX：03-3297-5617

口座の仕様で送金No.を入れられない場合や、單に入力し忘れてしまった等の場合、申請者名義と振込人名義が同じであれば、特にご連絡していただく必要はありません。

乗馬登録証(必要に応じて個体確認書等)のメール送信、またはご郵送を、忘れずにお願いいたします。

乗馬新規登録申請後の登録処理進捗状況のご確認方法

「申請承認待ち情報」をクリックします。

状況が確認できるページに遷移します。

申請を行ったものが、支払処理残金ならびに申請承認待一覧に表示されます。

日馬連事務局側で入金が確認されると、「支払処理残金」がゼロになり、「入金日」が表示されます。

※銀行口座と連動している訳ではないため、実際にお振込みいただいてからこの表示になるまで数日を要しますのでご了承ください。

申請が承認されると、「申請承認待一覧」から表示が消えます。

「申請処理」画面に切り替え、検索条件を図のように、申請状況→「申請済」、入金状況→「入金済」、承認状況→「承認済」に設定し、「検索」ボタンをクリックします。

申請情報が表示され、承認されたことが確認できます。

「会員・乗馬情報」メニューから「乗馬情報」を選択します。

「乗馬一覧(表示)」画面に遷移します。

馬名をクリックします。

「乗馬詳細」画面に遷移します。

新規登録されたことが確認できます。